

**C.A.M.P.P.**  
**CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA**  
Cervignano del Friuli - via Sarcinelli, 113  
Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli – via XXIV Maggio, 46

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DI "DIRETTORE" DEL C.A.M.P.P.**

**IL PRESIDENTE**

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 1 del 14 gennaio 2021, esecutiva ai sensi di legge, ed in conformità dell'art. 114 – comma 3 del D.Lgs. 267/2000, dello Statuto e del Regolamento Speciale dell'Ente, ai quali si fa pertanto rinvio, nonché nel rispetto della Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne,

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di "DIRETTORE" del Consorzio, cui compete la responsabilità gestionale dell'Ente, che comporta lo svolgimento di tutte le attività gestionali e tecnico manageriali, anche a rilevanza esterna, che non sono espressamente riservati dalla legge, dalla Statuto e dai regolamenti interni ad altri organi e/o soggetti del Consorzio.

**1. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico sarà affidato con contratto individuale a tempo determinato, di diritto pubblico, di durata triennale, rinnovabile.

Il trattamento economico complessivo sarà determinato dall'Assemblea Consortile con il provvedimento di nomina, con riferimento allo stipendio tabellare e alla retribuzione di posizione e risultato previsti dal Contratto Collettivo Regionale "Area della Dirigenza" del Comparto Unico F.V.G. del 29.2.2008, tenuto conto della complessità ed articolazione delle funzioni e delle responsabilità connesse all'incarico.

Il contratto verrà automaticamente adeguato agli eventuali rinnovi contrattuali.

**2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e su di essi l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti.

Per essere ammessi alla presente selezione gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI**

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- età non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- essere immuni da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, rendano impossibile la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica alle mansioni connesse al posto, che verrà accertata per il candidato selezionato mediante visita medica in base alla normativa vigente;
- non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di conferimento dell'incarico.

**REQUISITI DI PROFESSIONALITA':**

• titoli di studio:  
possesso di Diploma di Laurea specialistica o magistrale oppure di Diploma di Laurea conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

• pregressa esperienza professionale:  
un'esperienza di almeno cinque anni, di cui almeno tre nell'ambito del settore sociale e socio sanitario, in posizione direttiva o, comunque, richiedente ampia autonomia operativa e/o responsabilità dei risultati ottenuti presso Amministrazioni ed Enti pubblici, congiunta ad esperienze di gestione e conduzione di gruppi e strutture operative.

- adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

### 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, redatta secondo il modello allegato A del presente avviso e debitamente sottoscritta (*pena l'esclusione dalla procedura*), deve essere indirizzata al Presidente del **C.A.M.P.P. Via XXIV Maggio, 46 - 33052 Cervignano del Friuli (UD)** e **dovrà essere presentata entro il termine perentorio del giorno 26 FEBBRAIO 2021 alle ore 12.30** mediante una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del CAMPP previo appuntamento al numero di telefono e negli orari indicati nell'art. 12 del bando;
- spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro la suddetta data. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. In ogni caso non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che perverranno oltre CINQUE giorni di calendario successivi alla data di scadenza del presente avviso, a prescindere dalla data riportata sul timbro dell'Ufficio Postale;
- inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata del CAMPP [protocollo@pec.campp.it](mailto:protocollo@pec.campp.it) da un indirizzo di **posta elettronica certificata del candidato** (spedizione con il valore legale di una racc. con ricevuta di ritorno):
  - **con firma autografa**: scansione in formato PDF dell'originale del modello di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;
  - oppure
  - **con firma digitale**: modello di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale.

I candidati devono indicare sul frontespizio della busta e nell'oggetto della mail contenente la domanda, la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE INCARICO DIRETTORE”**

L'invio con modalità e/o in formati diversi da quelli sopra indicati comporta l'esclusione dalla selezione. Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte del candidato stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 12.30 del termine su indicato. In tal caso fa fede la data di ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

Il C.A.M.P.P. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Gli aspiranti dovranno dare tempestiva comunicazione di ogni variazione di indirizzo, presentandola direttamente all'Ufficio Personale del C.A.M.P.P. o inviandola mediante Raccomandata R.R o per posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione.

Alla domanda devono essere allegati:

- **copia fotostatica di un valido documento di identità** del sottoscrittore (*a pena di esclusione dalla procedura*);
- **curriculum vitae e professionale** debitamente sottoscritto.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazioni” ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà” ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato decreto).

#### **4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature verrà effettuata da una Commissione selezionatrice, nominata con apposito provvedimento dal Consiglio d'Amministrazione dell'Ente, che in prima istanza effettuerà la valutazione dei titoli e dei curricula per definire la rosa dei candidati da ammettere al colloquio.

Nella valutazione dei curricula ad ogni candidato verrà attribuito un giudizio sintetico assegnando un punteggio numerico di valore da 1 a 20 sulla base dei seguenti elementi:

- 1) la professionalità del concorrente, attraverso l'analisi dei titoli e del curriculum, dei risultati professionali conseguiti, della capacità di organizzazione tecnico e amministrativa;
- 2) l'idoneità del concorrente all'incarico di Direttore attraverso l'esame delle esperienze maturate in incarichi presso strutture pubbliche.

Al colloquio attitudinale verrà invitata a partecipare una rosa di non più di 5 (CINQUE) candidati, stabilita in funzione degli esiti della valutazione effettuata.

I candidati prescelti saranno convocati mediante racc rr o mail all' indirizzo di posta elettronica certificata se comunicato nella domanda di ammissione alla selezione, inviata almeno 8 giorni prima del colloquio, indicando luogo, data ed ora dello stesso.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno dimostrare la propria identità esibendo un documento di riconoscimento valido.

I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti; resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di candidati per difetto dei requisiti prescritti.

I lavori della Commissione selezionatrice, ivi compresi i colloqui con i candidati prescelti, verranno svolti, anche da remoto (videoconferenza), nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione del contagio al COVID19.

#### **5. INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO E NOMINA**

La Commissione selezionatrice, al termine del proprio lavoro, fornirà all' Assemblea Consortile l'indicazione del candidato che, sulla base della valutazione del curriculum e dell'esito del colloquio attitudinale, è da ritenersi maggiormente qualificato al conferimento dell'incarico. L' Assemblea Consortile procederà quindi, con decisione insindacabile, al conferimento della nomina di "Direttore" del Consorzio.

#### **6. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il candidato individuato per il conferimento dell'incarico di "Direttore" sarà tenuto, prima della sottoscrizione del contratto disciplinante il rapporto tra lo stesso e l'Ente ed entro il termine successivamente stabilito e partecipato con racc rr o mail all' indirizzo di posta elettronica certificata se comunicato nella domanda di ammissione alla selezione, a presentare, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

#### **7. INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Unità Operativa Gestione del Personale, per finalità connesse all'espletamento della selezione e sono trattati mediante strumenti manuali ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo. Per il trattamento, da parte dell'Unità Operativa Gestione del Personale, dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati. I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche nei confronti delle quali la comunicazione risulti necessaria per finalità connesse allo svolgimento della selezione. Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dalla sopracitata normativa, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano. Titolare del trattamento è C.A.M.P.P. – CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA - VIA XXIV MAGGIO, 46 - 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI (UD) Email: info@campp.it Pec: protocollo@pec.campp.it Telefono: 0431 386611, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

#### **8. AVVERTENZE GENERALI**

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

Il responsabile di procedimento relativo al presente bando di selezione è la dott.ssa Loredana Ceccotti, Direttore del Consorzio, a cui i concorrenti interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni relativi al bando (tel . 0431 386613).

Copia del presente avviso viene pubblicato presso:

- B.U.R. F.V.G. ;
- albo pretorio e sito del C.A.M.P.P. ([www.campp.it](http://www.campp.it));
- albo pretorio Comuni consorziati;
- sito della Regione FVG ([www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)- concorsi enti pubblici Regione FVG).

Cervignano del Friuli, 27 gennaio 2021

IL PRESIDENTE  
avv. Michele Tibald