

**CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
CERVIGNANO DEL FRIULI****COPIA****VERBALE di deliberazione del Consiglio di Amministrazione****OGGETTO: Approvazione Relazione sulla prestazione ANNO 2016, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 16 dell'11 agosto 2010***Non soggetta a controllo**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE*

L'anno **2017** il giorno **25** del mese di **MAGGIO** alle ore **18.30**, presso la sede amministrativa sita in Via XXIV Maggio n. 46, in Cervignano del Friuli, in seguito convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti i Signori:

	PRESENTI	ASSENTI
1) NUOVO Renato	X	
2) BOLZON Renato		X
3) MARIANO Ines	X	
4) PIAZZA Sandra	X	
5) PIN Enrico	X	
6) SCALA Mirto	X	
7) TRAPANI Francesca		X
TOTALE n.	5	2

Assiste il Direttore dott.ssa Loredana CECCOTTI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. NUOVO Renato nella sua qualità di Presidente ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questo il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE

RICHIAMATA l'art. 6 "Misurazione della prestazione" della Legge Regionale n. 16 del 13.08.2010 che prevede che gli enti locali della Regione adottino progressivamente un apposito sistema di misurazione e di valutazione che individui le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e di valutazione della prestazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

DATO ATTO che, in attuazione delle disposizioni normative innanzi riportate, il Consiglio d'Amministrazione, con deliberazioni n. 45/2012 e n. 39/2015, ha incaricato quale Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V) il dott. Aldo Specchia e, con deliberazione n. 16 del 13.05.2013, ha approvato il "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione";

RILEVATO che, per le finalità e per le disposizioni previste dalla normativa richiamata ed in recepimento degli indirizzi dell'Anci del 9 marzo 2011 in materia di ciclo della prestazione, l'art. 4 comma 2 del Sistema di misurazione e valutazione della prestazione ha individuato quali atti di programmazione costituenti il "Piano della Prestazione dell'ente": il Bilancio di Previsione, il Piano Programma, il Piano dettagliato degli obiettivi delle Unità Operative e dei Servizi, il Piano Dettagliato degli Obiettivi individuali (PDO) del Dirigente e degli incaricati delle P.O.;

RICHIAMATI, a tal proposito, il Budget economico pluriennale 2016-017-2018 e il Piano Programma anno 2016, approvati con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 6 del 17/12/2015, in riferimento agli obiettivi dei servizi, nonché le schede di assegnazione degli obiettivi del Dirigente e degli incaricati di Posizione Organizzativa, definiti e sottoscritti nell'incontro tra O.I.V., Direttore e dipendenti interessati in data 9 marzo 2016;

DATO ATTO CHE in data 1 giugno e 5 ottobre 2016 l'O.I.V. e il Direttore con il Dirigente hanno effettuato il monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati in fase di programmazione ai dipendenti sopra citati mediante esamina di specifica documentazione e relazioni dettagliate;

DATO ATTO, altresì, che l'attività di monitoraggio si è conclusa positivamente da parte dei soggetti sopra citati negli incontri del 14 dicembre 2016 e 6 febbraio 2017 e che in data 28/02/2017 l'O.I.V. ha validato la correttezza del procedimento di valutazione del Dirigente, degli incaricati di Posizione Organizzativa e del personale area non dirigenziale;

VISTA la deliberazione n. 2 del 20 aprile 2017 con la quale l'Assemblea Consortile ha approvato il conto consuntivo della gestione conclusasi il 31 dicembre 2016;

RILEVATO che il ciclo della prestazione si conclude con l'adozione da parte del Consiglio d'Amministrazione di una "Relazione sulla Prestazione" che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti, come confermato dalla Legge regionale n. 18 del 9 dicembre 2016 Capo V "Valutazione della prestazione" che ha abrogato il sopra richiamato art. 6 della L.R. n. 16/2010;

VISTA l'allegata Relazione sulla Prestazione per l'esercizio 2016, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, altresì, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004;

PRESO ATTO CHE sulla presente proposta sono stati espressi il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49.1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Ciò premesso e considerato;

P R O P O N E

1. DI APPROVARE, in applicazione dell'art. 6 della legge Regionale n. 16 dell'11.08.2010, come sostituito dall'art. 39 comma 1 lett. b) della L.R. 18/2016 e dell'art. 4 comma 4 lett. f del "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione dell'Ente", la "Relazione sulla Prestazione – anno 2016", che costituisce parte integrante del presente atto.

2. DI DARE ATTO che l'adozione della Relazione costituisce condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti incentivanti previsti dalla legge e dai contratti per il personale dipendente.
3. DI DARE ATTO che al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della prestazione la "Relazione" sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.
4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile e pubblicarla entro 5 giorni dalla sua adozione ai sensi dell'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004.
5. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

f.to dott.ssa Loredana CECCOTTI

Pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

PARERE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITÀ TECNICA

IL DIRETTORE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Vista la vigente normativa disciplinante la materia;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Cervignano del Friuli, lì 23/05/2017

f.to dott.ssa Loredana CECCOTTI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la su esposta proposta di deliberazione;

PRESO ATTO CHE sulla suddetta proposta è stato acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49.1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Approvazione Relazione sulla prestazione ANNO 2016, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 16 dell'11 agosto 2010**", così come formulata, facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

CON VOTI unanimi e palesi

DELIBERA

per i motivi in fatto e in diritto esposti in premessa:

1. DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Approvazione Relazione sulla prestazione ANNO 2016, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 16 dell'11 agosto 2010**", così come formulata, facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa.

CON VOTI unanimi e palesi

DELIBERA

1. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 così come modificato dall'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to sig. Renato NUOVO

IL DIRETTORE
f.to dott.ssa Loredana CECCOTTI

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2017 al 10/06/2017 inclusi.

Addì li 26/05/2017

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to Sorarù Luisa

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente sul Sito Istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2017 al 10/06/2017 inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Addì li _____

IL DIRIGENTE
Servizi Amministrativi e Contabili
dott. Italo Moro

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì li _____

IL DIRETTORE

Divenuta **esecutiva** ai sensi dell'art. 1 comma 19 della Legge Regionale 21/2003 come modificato dall'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004.

Cervignano del Friuli, li 25/05/2017

RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE – ANNO 2016
AI SENSI DELL'ART. 39 COMMA 1 LETT. B DELLA L.R. 18/2016, CHE HA ABROGATO L'ART. 6 COMMA 1
LETT. B DELLA LEGGE REGIONALE N. 16 DELL'11 AGOSTO 2010

NORMATIVA e ATTI DI RIFERIMENTO:

- Legge Regionale n. 18/2016 - art. 39 comma 1 lett. b, che ha abrogato l'art. 6 comma 1 lett. b della legge regionale n. 16 del'11 agosto 2010
- "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione" dell'Ente, approvato con deliberazione n. 16 del 13.05.2013, che individua il CICLO DELLA PRESTAZIONE, riguardo le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e di valutazione della prestazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.
- Documenti di programmazione che costituiscono il Piano della Prestazione: Bilancio di Previsione, Piano Programma, il Piano dettagliato degli obiettivi delle Unità Operative e dei Servizi, il Piano Dettagliato degli Obiettivi individuali (PDO) del Dirigente e degli incaricati delle Posizioni organizzative.
- Documenti di rendicontazione del Piano della prestazione, costituiti da: Conto consuntivo e Relazione della prestazione.

CICLO DELLA PRESTAZIONE ANNO 2016

Il ciclo di gestione della prestazione riferito all'anno 2016, si è articolato nelle seguenti fasi:

- in data 17 dicembre 2015, l'Assemblea Consortile, con deliberazione n. 6, ha approvato il budget economico previsionale 2016-2018 e il Piano Programma contenenti le scelte e gli obiettivi da perseguire per l'anno 2016;
- in data 9 marzo 2016, l'O.I.V., in collaborazione con il Direttore, ha definito e assegnato il Piano Dettagliato degli Obiettivi individuali al Dirigente dott. Italo Moro, assumendo come riferimento gli indirizzi assembleari contenuti nel Piano Programma riguardo i bisogni dell'utenza, le priorità politiche e le strategie dell'Amministrazione. Il procedimento di assegnazione si è svolto secondo le modalità previste dall'art. 9 del Sistema di misurazione. Per ogni obiettivo sono stati identificati parametri ed indicatori idonei a determinare a consuntivo il loro grado di raggiungimento;
- nella medesima data, l'O.I.V. ha preso atto dei Piani Dettagliati degli Obiettivi assegnati dal Dirigente agli incaricati delle Posizioni organizzative, secondo le modalità fissate dall'art. 16 del Sistema di valutazione. Gli obiettivi individuati per ciascuna Posizione organizzativa tengono conto sia della normale operatività che di progetti di natura straordinaria e comunque espressivi di un reale miglioramento atteso. A ciascun obiettivo è stato associato un peso, rappresentativo dell'importanza ad esso attribuiti;
- in data 1° giugno, 5 ottobre e 14 dicembre 2016 l'O.I.V. e il Direttore hanno effettuato il monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati in fase di programmazione, anche mediante colloquio con il Dirigente ed esamina di specifica documentazione. Nei medesimi incontri il Dirigente dott. Moro ha informato l'O.I.V. e il Direttore che, mediante verifica di documentazione ed informazioni raccolte, sono stati monitorati gli obiettivi assegnati per l'anno 2016 alle P.O., rilevando che sono stati rispettati i contenuti e la tempistica programmata. L'attività di monitoraggio proseguirà da parte del Dirigente fino al termine dell'esercizio 2016.
- entro i termini fissati per la realizzazione di ciascun obiettivo, il Dirigente e i responsabili P.O. hanno presentato rispettivamente all'O.I.V., tramite il Direttore, e al Dirigente le rispettive relazioni corredate dalla documentazione, agli atti degli uffici, utile a rilevare a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti;

- in data 6 febbraio 2017, l'O.I.V., in collaborazione con il Direttore, ha proceduto alla conclusione della valutazione del Dirigente anno 2016, nell'ambito di due piani distinti ma complementari:
 - il grado di raggiungimento di obiettivi operativi predeterminati (60%);
 - l'adeguatezza del comportamento organizzativo (40%).

L'O.I.V. ha preso atto delle attività realizzate dal Dirigente, rilevando che tutti gli obiettivi strategici prioritari sono stati realizzati e che anche gli obiettivi di media strategicità, valutati nell'ambito del comportamento organizzativo, sono stati portati a termine con esito positivo. La valutazione complessiva della prestazione individuale, effettuata utilizzando la modulistica allegata al Sistema citato in premessa ed espressa in forma numerica come somma del punteggio attribuito al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati e del punteggio attribuito alla valutazione dei comportamenti organizzativi, determinerà la misura e la corresponsione della retribuzione di risultato.

A seguire, il Dirigente ha posto in visione all'O.I.V., le schede di valutazione finale dei risultati e dei comportamenti organizzativi anno 2016 degli incaricati di Posizione Organizzativa.

La valutazione complessiva della prestazione individuale, espressa con le stesse modalità utilizzate per il personale area dirigenziale e come previsto dal Sistema, ha dato esito positivo per tutti gli incaricati di Posizione Organizzativa.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati e all'adeguatezza del comportamento organizzativo determinerà la quantificazione e la corresponsione della retribuzione di risultato.

Ai sensi degli art. 24 e 25 del Sistema, viene consegnato all'O.I.V. il riepilogo dei risultati individuali del procedimento di valutazione del personale area non dirigenziale, effettuato dal Dirigente mediante compilazione della scheda "Valutazione dei comportamenti organizzativi" allegata al Sistema, al fine dell'erogazione dei compensi correlati alla produttività, nelle misure stabilite nell'accordo decentrato definito nell'incontro della delegazione trattante del 18.01.2017 e la cui sottoscrizione è stata autorizzata dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 1/2017;

- in data 28.02.2017 l'O.I.V. ha validato il procedimento di valutazione del Dirigente, degli incaricati di Posizione Organizzativa e del personale area non dirigenziale riferito all'anno 2016.
- In data 20 aprile 2017, l'Assemblea Consortile, con deliberazione n. 2, ha approvato il Conto Consuntivo anno 2016.

ALLEGATI:

SCHEDE ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI ANNO 2016:

Dirigente Dott. Italo Moro.

Servizi Amministrativi:

Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio finanziario": Dott. G. Ponis;

Posizione Organizzativa "Gestione del Personale": Sig.ra M.A. Peraboni.

Servizi all'utenza:

Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio Integrazione Lavorativa": Dott.ssa D. Merlo (periodo gennaio/ottobre 2016);

Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio Integrazione Lavorativa": Dott.ssa L. Manganaro (periodo novembre/dicembre 2016);

Posizione Organizzativa "Responsabile Strutture Residenziali": Dott.ssa T. Collevati;

Valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi (art. 9 Sistema) :		
R= raggiunto = 1 PR= parzialmente raggiunto = 0,6 NR= non raggiunto = 0		
DIRIGENTE DOTT. ITALO MORO		
OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO O OBIETTIVO
LETTURA CORDINATA PIANO DI ATTIVITA' DEI CENTRI DIURNI E RESIDENZIALI	PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO ORGANIZZATIVO FINALIZZATO ALL'ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI: C.R.S.E. E CENTRI RESIDENZIALI	R
	PREDISPOSIZIONE DI STRUMENTI TECNICO-METODOLOGICI PER LA PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI	R
	APPLICAZIONE DEGLI STRUMENTI PREDISPOSTI	R
P.O. "RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO" DOTT. G.PONIS		
OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO O OBIETTIVO
1 BOZZA REGOLAMENTO LAVORI IN ECONOMIA	STESURA DI UNA BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO DEI LAVORI IN ECONOMIA	R
2 PERCORSO VERSO UNA GESTIONE COMUNE (CAMPP - CISI)	PERCORSO DI INTEGRAZIONE TRA IL CAMPP ED IL C.I.S.I.. STUDI DI APPROFONDIMENTO, RELAZIONI, CONTRIBUTI TECNICO-CONTABILI AL PROGETTO DI FATTIBILITÀ. INDIVIDUAZIONE – CON LA CONTROPARTE CISI – DI POSSIBILI FUTURE SINERGIE FINANZIARIE E DI BILANCIO DA METTERE A CONDIVISIONE (RELAZIONE). ATTIVITÀ DI BENCHMARKING (CONFRONTO) TRA I DUE ENTI MIRATA ALLA FUTURA ADOZIONE DI UNA COMUNE CONTABILITÀ E DI UN'UNICA PIANIFICAZIONE FINANZIARIA DA PORRE A BASE DELLA NUOVA GESTIONE ASSOCIATA.	R
P.O. "GESTIONE DEL PERSONALE" SIG.RA M.A. PERABONI		
OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO O OBIETTIVO
ADEGUAMENTO NORME REGOLAMENTARI INTERNE INERENTI GLI ASPETTI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL RAPPORTO DI LAVORO DEI DIPENDENTI	ELABORAZIONE PROPOSTE NUOVI TESTI REGOLAMENTARI, CHE ABROGANO O MODIFICANO GLI ATTUALI, ED IN PARTICOLARE: CCDIA DEL 3.3.2004; REGOLAMENTO PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (DEL. CDA 25/2006); SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE (DEL. CDA 16/2013)	R
PROSEGUIMENTO DELL' ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE AL PERCORSO DI ANALISI E COMPARAZIONE DEGLI ASPETTI GIURIDICI, GESTIONALI, ECONOMICI E SOCIALI TRA IL CAMPP E IL CISI IN FUNZIONE DI UN'UNIFICAZIONE DEI DUE CONSORZI.	ATTIVITÀ DI SUPPORTO E/O PROPOSITIVA AGLI INCONTRI E ALLE INIZIATIVE DI PROSSIMA PROGRAMMAZIONE, INTERNE E/O IN COLLABORAZIONE CON IL CISI: VERBALIZZAZIONE E EVENTUALE PRODUZIONE DI DOCUMENTAZIONE UTILE AI FINI DI UNA RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DEI DUE CONSORZI FINALIZZATA ALL'UNIFICAZIONE	R
P.O. "RESPONSABILE SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA" DOTT.SSA D.MERLO (PERIODO GENNAIO/OTTOBRE)		
OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO O OBIETTIVO
ANALISI SUL RUOLO SVOLTADAL CAMPP, NEL PERIODO DAGLI ANNI SETTANTA AD OGGI PER LA PROMOZIONE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABI	RICERCA E RACCOLTA DI DOCUMENTAZIONE RIGUARDANTE LE INIZIATIVE ASSUNTE DAL CAMPP IN FAVORE DELLE PERSONE DISABILI NEL PERIODO COMPRESO TRA GLI ANNI SETTANTA ED OGGI	R
	STESURA E PRESENTAZIONE DI UNA "MEMORIA SCRITTA RELATIVA ALL'ATTIVITA' DEL CAMPP VERSO L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI, DAGLI ANNI SETTANTA AD OGGI, QUALE PRESUPPOSTO PER COMPRENDERE LA REALTA' ATTUALE DEL SIL E PROGETTARE IL SUO FUTURO"	R
P.O. "RESPONSABILE SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA" DOTT.SSA MANGANARO (PERIODO NOVEMBRE/DICEMBRE)		

OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO O OBIETTIVO
<p>ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE AL DEFINIZIONE DEL TESTO DELLA CONVENZIONE TRA LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA E IL C.A.M.P.P., ENTE GESTORE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA, PER L'ATTIVAZIONE DEGLI STRUMENTI PERSONALIZZATI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA DI CUI ALLA LEGGE 68/1999 - ANNO 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> ATTIVITÀ DI SUPPORTO E/O PROPOSITIVA AGLI INCONTRI E ALLE INIZIATIVE DI PROSSIMA PROGRAMMAZIONE, INTERNE E/O IN COLLABORAZIONE CON I COMPETENTI UFFICI REGIONALI; <p>DEFINIZIONE TESTO DI CONVENZIONE.</p>	R
P.O. "RESPONSABILE STRUTTURE RESIDENZIALI" DOTT.SSA T. COLLEVATI		
OBIETTIVI ASSEGNATI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
<p>ATTUAZIONE DI UN PROGETTO SPERIMENTALE RIVOLTO ALL'ACCOGLIENZA DIURNIA DI 2 MINORI IN ETÀ DI OBBLIGO SCOLASTICO CON GRAVISSIME PATOLOGIE TALI DA RICHIEDERE INTERVENTI SANITARI E ASSISTENZIALI CONTINUATIVI, IN SUPPORTO ALLA FAMIGLIA.</p>	<p>COLLOQUI CON EQUIPE TECNICA (ASS, SERVIZI SOCIALI DI COMPETENZA) PER CONOSCENZA MINORI E FAMIGLIE; PREDISPOSIZIONE SPAZIO DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA DI MINORI; PROGRAMMAZIONE DEI TEMPI E DELLE MODALITÀ DI ACCOGLIENZA; DEFINIZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL PERSONALE DA ATTRIBUIRE AL SERVIZIO; ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO; INCONTRI CON OPERATORI DE "LA NOSTRA FAMIGLIA" PER IL PASSAGGIO DI CONSEGNE.</p>	R
	<p>ACCOGLIENZA DEI MINORI ED OSSERVAZIONE DEGLI STESSI; RIUNIONE DI VERIFICA CON IL PERSONALE TECNICO, RIUNIONE DI VERIFICA CON LE FAMIGLIE DEI MINORI; RIUNIONE DI VERIFICA CON I RESPONSABILI PER LA SICUREZZA E CON I FISIOTERAPISTI PER UNA CORRETTA MOBILIZZAZIONE E CONSEQUENTE ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI; REALIZZAZIONE DI UN DIARIO GIORNALIERO DI COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE.</p>	R
	<p>REALIZZAZIONE DI SCHEDE DI MONITORAGGIO QUOTIDIANO SUL PIANO ASSISTENZIALE/SANITARIO INDIVIDUALIZZATE; REALIZZAZIONE DI SCHEDE ED INDICATORI DI QUALITÀ DI VITA DEI MINORI; VERIFICA CON I TECNICI DELL'EQUIPE; VERIFICA CON LE FAMIGLIE.</p>	R
	<p>RELAZIONE CONCLUSIVA SUI RISULTATI CONSEGUITI DALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO.</p>	R