

C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
Cervignano del Friuli - via Sarcinelli, 113

Cervignano del Friuli, li 31 GEN. 2014

Prot. n. 000367

Unità operativa

GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno.

Alla dipendente
Dott.ssa Lucca Raffaella

SEDE

VISTA la richiesta prot. 159 del 17.01.2012, allegata al presente provvedimento, con la quale la dott.ssa Lucca Raffaella, dipendente dell'Ente in qualità di "operatore della mediazione – cat.C1" con incarico a tempo determinato, chiede di essere autorizzata a svolgere attività di consulenza di mediazione presso il Consultorio Familiare "Friuli" di Viale Ungheria, 22 a Udine, nel periodo gennaio/giugno 2014;

RILEVATO che la succitata richiesta, redatta sull'apposito modello allegato al "Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e sui criteri per l'autorizzazione al personale dipendente ad assumere incarichi esterni" approvato con deliberazione del C.d.A. n. 28/2013, è stata sottoposta al preventivo obbligatorio accertamento da parte del Responsabile del Servizio di appartenenza della dipendente della non sussistenza di esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, che ha avuto esito favorevole;

RILEVATO CHE nella richiesta sono stati evidenziati i seguenti punti:

- che l'incarico è saltuario ed occasionale che non consiste in prestazioni riconducibili ad attività libero-professionale e che non è assoggetto ad I.V.A.;
- che il conferente l'incarico è il Consultorio Familiare "Friuli" di Viale Ungheria, 22 a Udine – partita IVA 80021000304;
- che il numero delle ore per detta prestazione è di 3 ore settimanali;
- il compenso presunto complessivo è di € 1.000,00;

VERIFICATO CHE:

- non sussistono motivi di incompatibilità (o conflitti di interessi con i compiti e le attività istituzionali del CAMPP) allo svolgimento dell'incarico per il quale è richiesta l'autorizzazione;
- l'incarico sarà svolto al di fuori del normale orario di lavoro o comunque nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e sui criteri per l'autorizzazione al personale dipendente ad assumere incarichi esterni" approvato con deliberazione del C.d.A. n. 28/2013,
- il soggetto conferente dell'incarico non ha e non ha avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza;
- per l'espletamento di tale incarico non utilizzerà materiali o attrezzature dell'ufficio

tutto ciò premesso;

SI AUTORIZZA

la dott.ssa Lucca Raffaella, dipendente dell'Ente in qualità di "operatore della mediazione – cat. C" con incarico a tempo determinato e a tempo pieno, a svolgere attività occasionale in qualità di consulente di mediazione familiare presso il Consultorio Familiare "Friuli" di Viale Ungheria, 22 a Udine, nel periodo gennaio/giugno 2014, per un impegno settimanale di n. 3 ore e per un compenso complessivo presunto di € 1.000,00.

L'incarico non dovrà pregiudicare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio, che potranno richiedere anche l'espletamento di ore di lavoro straordinario determinate dalle esigenze connesse all'attività del dipendente e individuate dal Responsabile del Servizio.

IL DIRETTORE
dott.ssa Loredana CECCOTTI



Pratica trattata da: M.Peraboni

Sede Amministrativa: 33052 Cervignano del Friuli (UD) via XXIV Maggio, 46
Tel. 0431/386611 - Fax 0431/386600 - C.F. e P. IVA: 00662840305