




Scheda A: ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO" - DOTT. GIANFRANCO PONIS

ANNO 2019

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO CONTABILE DELL'ENTE	30	Analisi delle aree e dei processi di lavoro amministrativo/contabile funzionalizzata all'identificazione dei carichi di lavoro	Entro 30.06.2019: Relazione dettagliata sui risultati dell'analisi				
ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO CONTABILE DELL'ENTE	70	Ri-organizzazione dei processi di lavoro con riposizionamento di tutte le attività di competenza	Entro 30.10.2019: Scheda descrittiva ripartizione delle attività				
TOTALI	100						



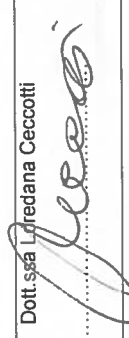
per validazione

L'incaricato P.O. Gestione del Personale	Il Direttore	L' Organismo Indipendente di Valutazione
Dott. Gianfranco Ponis 	Dott.ssa Eoredana Ceccotti 	

Cervignano del Friuli, 15 MAR. 2019

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE DEL C.A.M.P.P.
Scheda A: VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE DEL PERSONALE" - SIG.A M.A.PERABONI
ANNO 2019

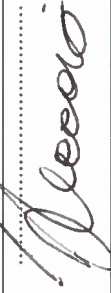


A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
DPCM 3.12.2013 avente ad oggetto: "Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli artt. 40 bis, 41,47,57 bis e 71 del Codice dell'Amministrazione digitale D.LGS. 82 del 7 marzo 2005"	40	<ul style="list-style-type: none"> Definizione modello organizzativo per la gestione documentale in collaborazione con il personale amm.vo Servizi amm.vi e SIL Predisposizione MANUALE DI GESTIONE di cui all'art. 5 DPCM 3.12.2013: descrizione del sistema di gestione, anche ai fini della conservazione, dei documenti informatici; definizioni istruzioni per il corretto funzionamento del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Approvazione del testo da parte del Consiglio d'Amministrazione 	Entro 31/05/2019 30/06/2019				
DPCM 3.12.2013 avente ad oggetto: Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20 commi 3 e 5 bis, 23 ter comma 4, 43 commi 1 e 3, 44,44 bis e 71 del Codice dell'Amministrazione digitale D.LGS. 82 del 7 marzo 2005	40	<ul style="list-style-type: none"> Definizioni fasi del servizio di conservazione Predisposizione MANUALE DI CONSERVAZIONE di cui all'art. 8 DPCM 3.12.2013: descrizione dettagliata dell'organizzazione, dei soggetti coinvolti e dei ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo e ogni informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione. Approvazione del testo da parte del Consiglio d'Amministrazione 	30/09/2019 30/11/2019				
Attuazione adempimenti Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza previsti per l'anno 2018	20	<ul style="list-style-type: none"> Supporto operativo al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nella realizzazione delle misure specifiche di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT triennio 2017/2019 – allegato 1 relativamente all'anno in corso 	31.12.2019				
TOTALI	100						

per validazione	
L'incaricato P.O. Gestione del Personale	L' Organismo Indipendente di Valutazione
Sig.a Maria Andreina Peraboni 	Dott.essa Sandria AFFINITO 
Il Direttore Dott.essa Loredana Ceccotti 	

Scheda A: ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "RESPONSABILE STRUTTURE RESIDENZIALI" DOTT.SSA TIZIANA COLLEVATI
ANNO 2019

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
Rilevazione dei bisogni relativi alla possibile attivazione di un servizio dedicato a soggetti minori con gravissime patologie o comunque con patologie tali da richiedere interventi assistenziali e/o sanitari e/o educativi continuativi in supporto alla famiglia (Ambito Socio Assistenziale Ovest)	60	Colloqui con Servizi sociali di competenza e con tecnici Azienda Sanitaria per la rilevazione del bisogno; Individuazione dei minori con descrizione delle caratteristiche per cui si rileva il bisogno ; Predisposizione del progetto ed eventuale fattibilità del progetto stesso;	30 giugno 2019 30 settembre 2019 30 novembre 2019				
Attivazione del progetto riguardante la realizzazione di una situazione abitativa di n. 2 persone con disabilità medio lieve e disabilità motoria	20	Avvio del progetto ; Monitoraggio (in itinere)	31 maggio 2019				
Attivazione del progetto riguardante l'accogliimento di giovani disabili presso la sede di V.Roma Cervignano (Ambito Socio Assistenziale Est)	20	Avvio progetto; Colloqui operatori e predisposizione programmazione; monitoraggio (in itinere)	31 ottobre 2019				

TOTALI

Il Dirigente	L'incaricato P.O. Responsabile strutture residenziali	Il Direttore	per validazione L' Organismo Indipendente di Valutazione
	Dott.ssa Tiziana Collevati 	Dott.ssa Loredana Ceccotti	Dott.ssa Sandra Affinito 



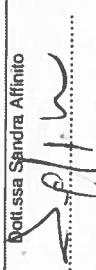
Cervignano del Friuli,
15 MAR. 2019

Scheda A: ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio Integrazione Lavorativa - Percorsi L.R. 18/2005". Dott.ssa Sonia Domini

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE DEL C.A.M.P.P.

ANNO 2019

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PES O	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
1. ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO DEL SIL	50	<ul style="list-style-type: none"> - Attività 1: analisi delle aree e dei processi di lavoro amministrativo del SIL finalizzato all'identificazione dei carichi di amministrativo - Attività 2: organizzazione dei processi di lavoro con riposizionamento di tutte le attività amministrative presso l'ufficio amministrativo del SIL e definizione per i tre istruttori amministrativi delle aree e attività di competenza - Attività 3: stesura di schede di procedura (successione dettagliata, logiche e consequenziali degli atti tecnico amministrativi e operativi) 	<ul style="list-style-type: none"> Relazione descrittiva dei risultati dell'analisi Scheda descrittiva dei compiti Una scheda per processo 		<ul style="list-style-type: none"> Entro 30 aprile 2019 Entro 30 giugno 2019 Entro 30 ottobre 2019 		
2. DEFINIZIONE DI MODALITA' DI COLLABORAZIONE CON COLLOCAMENTO MIRATO E OPERATORI DEI DSM DELLE TRE AAS RISPETTO ALL'ATTIVAZIONE DI PROGETTI PERSONALIZZATI DI INSERIMENTO PER LAVORATORI CON DISABILITA' PSICHICA	50	<ul style="list-style-type: none"> - Attività 1: promozione di un confronto sul tema dei progetti personalizzati DGR 2429/2015 e della necessità di modalità di collaborazione per la programmazione condivisa delle azioni a favore dei lavoratori con disabilità psichica ritenuti pronti per un progetto personalizzato di inserimento lavorativo con tirocinio - Attività 2: definizione con collocamento mirato e operatori dei DSM delle modalità di collaborazione per la programmazione condivisa e la gestione in rete dei progetti - Attività 3: attuazione e verifica di fattibilità delle modalità di collaborazione definite congiuntamente agli operatori DSM 	<ul style="list-style-type: none"> Un incontro presso ciascuna AAS Documento descrittivo delle modalità concordate Sperimentazioni e su 2 casi per ogni AAS 		<ul style="list-style-type: none"> Entro 30 aprile 2019 Entro 31 luglio 2019 Entro 30 novembre 2019 		
TOTALI	100						

Il Direttore Dott.ssa Loredana Ceccotti 		per validazione L' Organismo Indipendente di Valutazione L'incaricato P.O. Responsabile SIL Percorsi L.R. 18/2005 Dott.ssa Sonia Domini 	
Cervignano del Friuli, 15 MAR. 2019		Dott.ssa Sandra Affinito 	

"Responsabile Servizio Integrazione Lavorativa-Gestione "Percorsi propedeutici di integrazione lavorativa e per l'inserimento socio-lavorativo": funzioni di coordinamento delle attività cui all'art.14 della L.R.41/1996 e DGR n.196/2006, per l'attivazione dei progetti propedeutici all'integrazione lavorativa e di raccordo con gli altri servizi del sistema integrato territori:

Dott.ssa Luisa Mangano
 ANNO 2019

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERIMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNTO OBIETTIVO	PUI EFI
ATTIVITA' DI CONSULENZA SULL'ORIENTAMENTO DEL PROGETTO DI VITA DELLE PERSONE CON DISABILITA'	30	Consulenza e coprogettazione di percorsi per persone con disabilità in carico a servizi territoriali, su esplicita segnalazione, attraverso le seguenti attività: ✓ incontri con i Servizi coinvolti e condivisione del progetto sulla persona ✓ conoscenza della persona e osservazione di situazioni occupazionali in cui è inserita (nei casi in cui è possibile) ✓ restituzione delle osservazioni	Due collaborazioni per AAS Report osservazioni		Entro 30/11/19		
REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON ISTITUTI SCOLASTICI ED ENTI DI FORMAZIONE PER UNA COPROGETTAZIONE DEL CORSO LAVORATIVO DELLE PERSONE CON DISABILITA'	70	Collaborazioni con gli istituti scolastici, selezionati sulla base di una richiesta da questi esplicitata e/o della frequenza degli stessi da parte di giovani con disabilità in carico ai Servizi, attraverso le seguenti azioni: ✓ Presentazione del Servizio per creare un linguaggio comune ed una cultura dell'inclusione condivisa ✓ Conoscenza e valutazione dei giovani al termine del percorso scolastico attraverso la partecipazione alle integrazioni scolastiche, osservazione dei periodi di Alternanza Scuola Lavoro, restituzione delle osservazioni Collaborazione con enti di formazione, selezionati sulla base dell'offerta formativa dedicata alle persone con disabilità, attraverso le seguenti azioni: ✓ Condivisione di buone prassi operative ✓ Coprogettazione di percorsi di orientamento professionale e di acquisizione di competenze, che permettano alla persona disabile l'ingresso nel mondo del lavoro e coprogettazione di percorsi di qualificazione o riqualificazione professionale per persone disabili il cui progetto lavorativo lo renda necessario	Quattro incontri Report delle osservazioni Documento descrittivo prassi concordate Relazione sull'attività progettuale		Entro 30/06/19 Entro 30/10/19		
TOTALI	100						

per validazione

Il Direttore Dott.ssa Predana Ceccotti	L'incaricato P.O. Responsabile SIL Dott.ssa Luisa Mangano	L'Organismo Indipendente di Valutazione Dott.ssa Sandja Afinito
---	--	--

Cervignano del Friuli,
 / 5 MAR. 2019