



C.A.M.P.P.

CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA

Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli, via XXIV Maggio, 46

Cervignano, lì 03/03/2023

Determinazione n. 108

COPIA

Prot. n° 001052

Oggetto: Fornitura di toner e cartucce d'inchiostro da destinare a sedi diverse dell'Ente.
Affidamento a Prink S.p.A. con sede legale a Castel Bolognese (RA). CIG: Z683A35239

IL DIRETTORE

Presupposti di diritto e motivazioni:

RAVVISATA la necessità di provvedere all'approvvigionamento di toner e cartucce d'inchiostro destinati alle apparecchiature di stampa collocate presso sedi operative diverse dell'Ente, come da elenco sotto riportato;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, c. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, c. 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015 e dall'art. 1, c. 130 della L. 145/18;
- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (decreto "Semplificazioni") convertito in Legge 120/2020 e s.m.i.;
- il Regolamento recante linee di indirizzo sull'affidamento di forniture, servizi e lavori e relative procedure approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 15/12/2022;

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Presupposti di fatto e descrizione del procedimento:

DATO ATTO che, al fine di provvedere alla fornitura di cui sopra, sono state richieste delle offerte a ditte locali e nazionali specializzate nella fornitura di cancelleria, carta e consumabili da stampa;

PRESO ATTO dell'unica offerta pervenuta in data 21/02/2023 dalla ditta Prink S.p.A. avente sede legale a Castel Bolognese (CF/PI n° 02061220394), assunta al protocollo dell'Ente al n. 001026 ammontante complessivamente ad € 4.621,00 oltre IVA di legge, di cui € 4.566,00 per i prodotti oggetto di fornitura di seguito

dettagliati ed € 55,00 per spese di trasporto:

SEDE COMPETENZA	TIPOLOGIA/MARCA	MODELLO	COLORE	QUAN.	PREZZO UNITARIO (escluso IVA)	PREZZO TOTALE (escluso IVA)
CSRE I Camminatori	Stampante HP (colore)	Deskjet 3639	NERO HAP 302	7	16,50 €	115,50 €
	Stampante HP (colore)	Deskjet 3639	TRICOLORE HP 302	7	18,00 €	126,00 €
Servizi Territoriali	Stampante CANON (colore)	PIXMA mg 3550	NERO (540)	2	18,00 €	36,00 €
	Stampante CANON (colore)	PIXMA mg 3550	TRICOLORE (541)	2	22,00 €	44,00 €
CSRE Nuove Opportunità est	Stampante EPSON (colore)	Stylus SX 420 W	NERO	7	12,50 €	87,50 €
	Stampante EPSON (colore)	Stylus SX 420 W	MAGENTA	5	10,00 €	50,00 €
	Stampante EPSON (colore)	Stylus SX 420 W	GIALLO	5	10,00 €	50,00 €
	Stampante EPSON (colore)	Stylus SX 420 W	CIANO	5	10,00 €	50,00 €
SIL Tolmezzo	Stampante Brother (b/n)	DCP-7065DN	NERO (TN-2220)	2	59,00 €	118,00 €
SIL Udine	Multifunzione Xerox b/n	B215	NERO	8	55,00 €	440,00 €
	fax Xerox b/n	W.C. 3210	NERO	1	120,00 €	120,00 €
SIL Cervignano	Stampante EPSON b/n	Work Force AL-MX200DNF	NERO	1	95,00 €	95,00 €
CSRE Corgnolo	Stampante Xerox (colore)	WorkCentre 6505	NERO	2	135,00 €	270,00 €
	Stampante Xerox (colore)	WorkCentre 6505	CIANO	3	85,00 €	255,00 €
	Stampante Xerox (colore)	WorkCentre 6505	GIALLO	3	85,00 €	255,00 €
	Stampante Xerox (colore)	WorkCentre 6505	MAGENTA	3	85,00 €	255,00 €
	fotocopiatrice Triumph-Adler b/n	DC2216	NERO	1	55,00 €	55,00 €
Centro Residenziale	Multifunzione Xerox (colore)	WorkCentre 6515	NERO	4	119,00 €	476,00 €
	Multifunzione Xerox (colore)	WorkCentre 6515	CIANO	2	90,00 €	180,00 €
	Multifunzione Xerox (colore)	WorkCentre 6515	GIALLO	2	90,00 €	180,00 €
	Multifunzione Xerox (colore)	WorkCentre 6515	MAGENTA	2	90,00 €	180,00 €
	Fotocopiatrice	Canon TS 3150	NERO	2	17,00 €	34,00 €
Sede Amministrativa	Stampante EPSON (b/n)	EPL 6200 (rag)	NERO	1	95,00 €	95,00 €
	Stampante HP (b/n)	Laserjet pro M209DWE	NERO	1	40,00 €	40,00 €
CSRE Meridiano 35 est	Multifunzione Kyocera	TASKALFA 1800	NERO	3	69,00 €	207,00 €

CSRE SARCINELLI	Stampante HP (colore)	Officejet pro 9010e	Conf. 4 colori	2	80,00 €	160,00 €
CSRE LE PRIMIZIE	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	NERO	7	16,00 €	112,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	MAGENTA	5	11,00 €	55,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	GIALLO	5	11,00 €	55,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	CIANO	5	11,00 €	55,00 €
CSRE Meridiano 35 ovest	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	NERO	3	50,00 €	150,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	CIANO	1	55,00 €	55,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	GIALLO	1	55,00 €	55,00 €
	Stampante EPSON (colore)	WorkForce 3620	MAGENTA	1	55,00 €	55,00 €
totale						4.566,00 €

RITENUTO di affidare alla ditta Prink S.p.A. avente sede legale a Castel Bolognese la fornitura di toner e cartucce d'inchiostro destinata alle apparecchiature di stampa collocate presso sedi operative diverse dell'Ente che si è resa disponibile ad effettuare nell'immediato la fornitura in questione, ad un prezzo ammontante complessivamente ad € 4.621,00 oltre IVA di legge (€ 5.637,62 IVA compresa), considerato congruo;

ACCERTATA la regolarità contributiva della PRINK S.p.A. di Castel Bolognese tramite il DURC protocollo INAIL 36788672 con scadenza in data 11/06/2023;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento dell'incarico della fornitura di toner e cartucce d'inchiostro, per le apparecchiature di stampa ubicate presso sedi diverse dell'Ente, come specificato nell'elenco sopra riportato, alla ditta PRINK S.p.A. di Castel Bolognese, che ha presentato un'offerta ritenuta congrua;
3. di dare atto che la spesa complessiva, pari ad € 4.621,00 oltre IVA di legge (€ 5.637,62 IVA compresa) comprensiva delle spese di trasporto, sarà attribuita allo stanziamento sul conto n. 15.15 "Acquisti materiale d'ufficio e cancelleria" del Budget Economico Previsionale 2023 - 2025 – esercizio 2023;
4. di provvedere alla liquidazione dei singoli documenti di addebito imputati per il servizio, a favore della ditta di cui in premessa, in seguito ad esito positivo del controllo di regolarità contabile e conformità alle norme di Legge effettuato sulla documentazione inviata dalla stessa società;
5. di applicare, in sede di pagamento, la normativa del c.d. "Split Payment", di cui all'art. 17 ter Dpr n. 633/1972, erogando al fornitore il netto imponibile e procedendo all'accredito dell'IVA all'Erario, secondo la procedura di cui al D.M. 23.01.2015 e s.m.i.;
6. che al presente atto sarà data pubblicità, ai sensi della L.R. 21/2003 come modificata dalla L.R. 26/2012 e del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale del Consorzio nella sezione "Amministrazione trasparente".

f.to dott. Roberto Orlich

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti.

Ex art. 153, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000

Cervignano del Friuli, lì 03/03/2023

Il T.P.O. Responsabile Area Finanza Bilancio
f.to dott. Gianfranco Ponis

-

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi da oggi 03/03/2023 fino al 18/03/2023 inclusi.

Cervignano del Friuli, lì 03/03/2023

f.to L'IMPIEGATO ADDETTO

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal 03/03/2023 al 18/03/2023 inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Cervignano del Friuli, lì -----

IL DIRETTORE
f.to dott. Roberto Orlich
