

**CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
CERVIGNANO DEL FRIULI****COPIA****VERBALE di deliberazione del Consiglio di Amministrazione****OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025: piano occupazionale 2023 e dotazione organica***Non soggetta a controllo**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE*

L'anno **2022** il giorno **29** del mese di **novembre** alle ore **18.30**, il Consiglio di Amministrazione si è riunito presso la sede di Via Sarcinelli n. 113, in seguito a convocazione.

Risultano presenti i Signori:

	PRESENTI	ASSENTI
1) TIBALD MICHELE	X	
2) BOLZON Renato		X
3) MOSCHIONE Mariella	X	
4) PIAZZA Sandra		X
5) PIN Enrico	X	
6) SCALA Mirto	X	
7) TRAPANI Francesca	X	
TOTALE n.	5	2

Assiste il Direttore dott. Roberto ORLICH.

Constatato il numero legale degli intervenuti, l'Avv. Michele TIBALD, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza della seduta ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 91 comma 1 del D.lgs. 267/2000 che dispone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.";

VISTO, altresì, l'art. 6 del D.lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dal D.lgs. 75 del 25 maggio 2017, che dispone nello specifico:

- comma 1: "Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali";
- comma 2: "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance [...]. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.";
- comma 3 "In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati [...]";
- comma 6: "Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale";

VISTE le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, approvate con DM 08.05.2018 e pubblicate in G.U. il 27.07.2018, secondo le previsioni degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001;

RILEVATO, da quanto sopra richiamato, che il piano triennale dei fabbisogni del personale è strumento programmatico, modulabile e flessibile per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione, nell'ambito del quale le amministrazioni potranno procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della dotazione organica rispondente ai propri fabbisogni, sulla base delle facoltà assunzionali e dei limiti di spesa vigenti;

ATTESO che con il D.lgs. n. 75/2017 e con le Linee di indirizzo sopra richiamate, la dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa massima sostenibile che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale;

RICHIAMATO il precedente programma triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, approvato con Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 24 del 25.11.2021, che prevedeva, relativamente al piano occupazionale 2022, quanto segue:

- completamento di quanto previsto nel Piano occupazionale 2021 attraverso l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico – cat. C", per il quale era in corso di espletamento la procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici già esperiti presso altre amministrazioni del Comparto unico, ai sensi della L.R. 18 del 9.12.2016;
- trasformazione del posto di "insegnante educatore – cat. C" in "istruttore direttivo socioeducativo – cat. D", da ricoprire mediante l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per assunzioni di personale di tale profilo professionale, approvata con Determinazione del Direttore n. 22 del 14.01.2020;
- adempimento degli obblighi della Convenzione con la Regione FVG per l'attivazione degli strumenti personalizzati di integrazione lavorativa, esclusivamente con personale a tempo determinato e con oneri totalmente a carico dell'Amministrazione regionale, con effetto neutro per il bilancio dell'Ente e, quindi, non rientranti nei limiti di spesa per il personale a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (parere Corte dei Conti Liguria 23 febbraio 2012 n. 9; deliberazione Corte dei Conti Lazio n. 23 del 9 maggio 2012);

- valutazione della copertura dell'ulteriore posto vacante di "insegnante educatore – cat. C" nel corso dell'anno 2022, anche con eventuale cambio di profilo professionale al fine di contemperare le esigenze dei Servizi Amministrativi;
- assunzioni, per esigenze straordinarie e temporanee per sostituzione di personale assente, a tempo determinato nel rispetto dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. e della normativa vigente in materia di lavoro flessibile;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 01 del 27.01.2022, con la quale si disponeva l'istituzione di un posto di "istruttore direttivo tecnico – cat. D" per il potenziamento dell'Unità Operativa Gestione del Patrimonio, in sostituzione del posto di "istruttore tecnico – cat. C" e del posto vacante di "insegnante educatore – cat. C";

DATO ATTO che, in merito a quanto programmato per l'anno 2022, è stato attuato quanto segue:

- assunzione di n. 1 istruttore direttivo socioeducativo – cat. D", ricoperto mediante l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per assunzioni di personale di tale profilo professionale, approvata con Determinazione del Direttore n. 22 del 14.01.2020;
- assunzione di n. 1 "istruttore direttivo tecnico – cat. D" mediante concorso pubblico per esami;
- assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di n. 5 dipendenti con profilo professionale di "operatore della mediazione – cat. C", in adempimento degli obblighi della Convenzione avente ad oggetto la gestione dei percorsi personalizzati e degli strumenti di integrazione lavorativa di cui alla DGR 2429/2015 sottoscritta il 02/11/2020 con l'Amministrazione Regionale – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia per il periodo 2021-2026;
- assunzione a tempo determinato, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, di un "operatore della mediazione – cat. C" nel rispetto dei limiti stabiliti della normativa vigente in materia di lavoro flessibile;

DATO ATTO, altresì, che nel corso dell'anno 2022 si è disposto l'affidamento per la fornitura di somministrazione di lavoro a tempo determinato, relativamente all' utilizzo di n. 1 lavoratore con mansioni di "istruttore amministrativo/contabile – cat. C", per 20 ore settimanali a decorrere dal 07.03.2022 e fino al 30.11.2022;

RILEVATO, per la definizione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 e, in particolare, del Piano occupazionale 2023, quanto segue:

- cessazione di dipendente con profilo professionale di "istruttore direttivo tecnico – cat. D" con decorrenza 01.10.2022;
- cessazione di dipendente con profilo professionale di "tecnico dell'inserimento lavorativo – cat. D" con decorrenza 16.07.2022 con diritto alla conservazione del posto durante il periodo di prova presso il nuovo ente;
- collocamento in quiescenza di dipendente con profilo professionale "assistente – cat. B" con decorrenza 01.01.2023;
- collocamento in quiescenza di dipendente con profilo professionale di "insegnante educatore – cat. C" da metà anno 2023;
- cessazione dal servizio di dipendente a tempo determinato con profilo professionale di "operatore della mediazione – cat. C1", assunto per esigenze di sostituzione del personale, con decorrenza 16.01.2023;

ANALIZZATA, inoltre, la necessità dei Servizi Amministrativi e del S.I.L., per la crescente complessità dei procedimenti trattati e la rilevanza del carico di lavoro gravante sull'attuale personale dipendente, di ulteriori professionalità di adeguato profilo;

RICORDATA la particolare attenzione posta negli ultimi anni al rafforzamento dell'area educativo-assistenziale dando atto che, nel caso di sopravvenuti risparmi di spesa e vacanze in organico, verrà data priorità al potenziamento della suddetta area, al fine di mantenere elevati standard di qualità e *governance* della componente educativa dell'ente;

RICHIAMATA la legge regionale 6/2021 che all'articolo 58 ha modificato il contenuto dell'articolo 6 della legge regionale 33/2015 in tema di consorzi e vincoli di finanza pubblica ai medesimi applicabili;

VISTO il D.lgs. 154/2019 che ha istituito il Sistema regionale integrato costituito dalla Regione, enti locali e loro enti ed organismi strumentali;

RILEVATO che la Regione FVG, per quanto attiene ai consorzi di cui alla legge regionale 21/2019, ha inteso prevedere un unico vincolo di spesa ai fini del concorso dei consorzi medesimi al contributo complessivo del sistema regionale integrato alla finanza pubblica;

RICHIAMATO, quindi, l'articolo 6, comma 29, della legge regionale 33/2015, unico obbligo in termini sia di contenimento della spesa di personale che di reclutamento di personale e di seguito riportato:

“Ai fini del raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, i consorzi di cui al comma 28 assicurano il contenimento della spesa di personale nei limiti del valore medio del triennio 2011-2013, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali”;

DETERMINATO il limite di spesa di personale per gli anni 2021/2023 in € 1.632.613,91, valore medio della spesa del personale riferita al triennio 2011/2013, come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO, quindi, sulla base e nel rispetto di quanto esposto anche in riferimento ai limiti di spesa, di definire il piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 e, in particolare, il piano occupazionale anno 2023, come segue:

- assunzione di n. 1 “istruttore direttivo tecnico – cat. D1”, per il quale è in corso di espletamento la procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici già esperiti presso altre amministrazioni del Comparto unico, ai sensi della L.R. 18 del 9.12.2016;
- copertura del posto di “tecnico dell'inserimento lavorativo – cat. D1”, vacante da luglio 2022 mediante riammissione della dipendente dimissionaria con diritto alla conservazione del posto o, in caso di mancato rientro della stessa, mediante progressione verticale, da realizzarsi tramite procedura comparativa secondo la disciplina definita dall'Ente;
- soppressione del posto di “assistente – cat. B” con decorrenza 01.01.2023;
- soppressione del posto di “insegnante educatore – cat. C” nel corso dell'anno 2023;
- istituzione di n. 2 nuovi posti di “tecnico dell'inserimento lavorativo cat - D1” da coprire secondo le modalità previste dall'art. 20 della L.R. 18 del 9.12.2016;
- istituzione di n. 1 posto di “istruttore amministrativo-contabile - cat. C1” da coprire secondo le modalità previste dall'art. 20 della L.R. 18 del 9.12.2016;
- adempimento degli obblighi della Convenzione con la Regione FVG per l'attivazione degli strumenti personalizzati di integrazione lavorativa, esclusivamente con personale a tempo determinato e con oneri totalmente a carico dell'Amministrazione regionale, con effetto neutro per il bilancio dell'Ente e, quindi, non rientranti nei limiti di spesa per il personale a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (parere Corte dei Conti Liguria 23 febbraio 2012 n. 9; deliberazione Corte dei Conti Lazio n. 23 del 9 maggio 2012);

ACCERTATO che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, condizioni di soprannumero nonché eccedenze di personale nelle varie categorie e profili professionali che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001;

DATO ATTO che questo Ente rispetto agli obblighi derivanti dalla L. 68/99, verificati annualmente, non presenta attualmente alcuna scopertura;

ACQUISITO, sul presente provvedimento, il parere del Collegio dei Revisori dei Conti - prot. 004792 del 23/11/2022 ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001;

STABILITO che le presenti disposizioni verranno tempestivamente comunicate ai componenti della delegazione trattante di parte sindacale ai sensi dell'art. 7 comma 1 del CCRL FVG/1.8.2002;

VISTO il “Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024”, adempimento obbligatorio previsto dall'art. 48 del D.lgs. 198/2006, anche per poter procedere ad assunzioni di nuovo personale, approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 28 del 13 dicembre 2021;

ATTESO che sulla presente proposta sono stati espressi i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49. comma 1 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

RITENUTO, altresì, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004;

PROPONE

per i motivi in fatto e in diritto esposti in premessa:

1. DI ADOTTARE, per le ragioni di cui alle premesse, il piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2023-2025, come di seguito definito:
 - assunzione di n. 1 "istruttore direttivo tecnico – cat. D1", per il quale è in corso di espletamento la procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici già esperiti presso altre amministrazioni del Comparto unico, ai sensi della L.R. 18 del 9.12.2016;
 - copertura del posto di "tecnico dell'inserimento lavorativo – cat. D1", vacante da luglio 2022 mediante riammissione della dipendente dimissionaria con diritto alla conservazione del posto o, in caso di mancato rientro della stessa, mediante progressione verticale, da realizzarsi tramite procedura comparativa secondo la disciplina definita dall'Ente;
 - soppressione del posto di "assistente – cat. B" con decorrenza 01.01.2023;
 - soppressione del posto di "insegnante educatore – cat. C" nel corso dell'anno 2023;
 - istituzione di n. 2 nuovi posti di "tecnico dell'inserimento lavorativo cat-D1" da coprire secondo le modalità previste dall'art. 20 della L.R. 18 del 9.12.2016;
 - istituzione di n. 1 posto di "istruttore amministrativo-contabile - cat. C1" da coprire secondo le modalità previste dall'art. 20 della L.R. 18 del 9.12.2016;
 - adempimento degli obblighi della Convenzione con la Regione FVG per l'attivazione degli strumenti personalizzati di integrazione lavorativa, esclusivamente con personale a tempo determinato e con oneri totalmente a carico dell'Amministrazione regionale, con effetto neutro per il bilancio dell'Ente e, quindi, non rientranti nei limiti di spesa per il personale a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (parere Corte dei Conti Liguria 23 febbraio 2012 n. 9; deliberazione Corte dei Conti Lazio n. 23 del 9 maggio 2012);
2. DI RIDETERMINARE la dotazione organica, sulla base del fabbisogno di personale sopra descritto, come segue:

PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	Dotazione Organica	Modifiche	Nuova dotazione organica
istruttore direttivo amministrativo	D	1		1
Istruttore direttivo amministrativo contabile	D	1		1
istruttore direttivo contabile	D	1		1
istruttore direttivo tecnico	D	1 (vacante)		1
istruttore direttivo socioeducativo	D	5		5
tecnico dell'inserimento lavorativo tempo pieno	D	5 (di cui 1 vacante)	+2	7
tecnico dell'inserimento lavorativo tempo part-time	D	2		2
istruttore amministrativo	C	3		3
Istruttore contabile	C	1		1
Istruttore amministrativo contabile	C	1	+1	2
istruttore "insegnante educatore"	C	14	-1	13
istruttore "operatore della mediazione"	C	2		2
addetto all'assistenza	B	1		1
Assistente	B	1	-1	0
applicato	B	1		1
		40		41

3. DI DARE ATTO che le disposizioni normative sia in riferimento ai limiti numerici che al limite di spesa di personale per gli anni 2023/2025, determinato in € 1.632.613,91, importo corrispondente al valore medio della spesa del personale riferita al triennio 2011/2013, vengono rispettate, come si evince dal prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento e come certificato dal Collegio dei Revisori in data 17/11/2022, - a prot. 004792 del 23/11/2022
4. DI DARE ATTO che il presente Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 viene inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, a norma dell'articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80.

5. DI STABILIRE che le presenti disposizioni verranno tempestivamente comunicate ai componenti della delegazione trattante di parte sindacale ai sensi dell'art. 7 comma 1 del CCRL FVG/1.8.2002.
6. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 così come modificato dall'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004.
7. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modifiche e integrazioni.

f.to dott. Roberto ORLICH

LIMITI SPESA PER IL PERSONALE

SPESA PER IL PERSONALE	CONTO CONSUNTIVO			
	2011	2012	2013	2023
RETRIBUZIONI AL PERSONALE	€ 1.635.559,54	€ 1.604.857,04	€ 1.687.616,51	€ 1.257.068,23
BUONI PASTO	€ 5.887,40	€ 5.594,54	€ 8.731,60	
IRAP	€ 112.926,44	€ 117.223,94	€ 117.749,95	€ 1.500,00
accanton.indenn. risult. Dirigente	€ 6.430,65	€ 8.771,99	€ 6.198,09	€ 148.073,09
accanton.indenn. risult. dip cat. D	€ 12.829,07	€ 12.829,07	€ 13.915,97	
ESCLUSE (Irapp cda/direttore)	-€ 10.955,90	-€ 10.218,11	-€ 10.592,87	€ 71.445,44
SPESA PER CO.C.O.CO.	€ 3.500,00	€ 3.300,00	€ 1.650,00	€ 13.000,00
SPESA CAT. PROTETTE	-€ 56.283,03	-€ 58.084,88	-€ 59.092,72	€ 338.862,86
PERS a tempo deter. IN CONVENZIONE	-€ 66.937,47	-€ 65.398,90	-€ 130.166,20	€ 7.036,26
	€ 1.642.956,70	€ 1.618.874,69	€ 1.636.010,33	€ 117.538,58
ESCLUSI				
SPESA CAT. PROTETTE				-€ 67.356,70
ONERI PER RINNOVI CONTRATTUALI AL NETTO DEL CONTRIBUTO REGIONALE				-€ 54.345,89
inc 22/24				-€ 7.659,65
CONTRIBUTO REGIONE PERSONALE CONVENZIONE				-€ 185.000,00
CONTRIBUTO REGIONE CONVENZIONE ALTRE SPESE PERSONALE (MISSIONI/COORD)				-€ 10.000,00
spesa personale per rispetto limiti triennio2011/2013				€ 1.630.162,22
limite spesa media triennio 2011/2013				€ 1.632.613,91
differenza				€ 2.451,69

incrementi **COSTI CONTRATTUALI**

2016	€	9.999,86
2017	€	19.624,85
2018	€	43.547,29
a regime	€	73.172,00
contr.regionale	-€	18.826,11
	€	54.345,89

personale cat. Protette	
1	€ 33.066,35
2	€ 34.290,35
	€ 67.356,70

Pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

PARERE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITÀ TECNICA

IL DIRETTORE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Vista la vigente normativa disciplinante la materia;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Cervignano del Friuli, lì 23/11/2022

IL DIRETTORE
f.to dott. Roberto ORLICH

PARERE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE U.O. CONTABILITÀ E FINANZA

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Vista la vigente normativa disciplinante la materia;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

Cervignano del Friuli, lì 23/11/2022

IL RESPONSABILE
U.O. CONTABILITÀ E FINANZA
f.to dott. Gianfranco PONIS

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la su esposta proposta di deliberazione;

PRESO ATTO CHE sulla suddetta proposta sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49.1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025: piano occupazionale 2023 e dotazione organica**", così come formulata, facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

CON VOTI unanimi e palesi

DELIBERA

per i motivi in fatto e in diritto esposti in premessa:

1. DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025: piano occupazionale 2023 e dotazione organica**", così come formulata, facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa.

CON VOTI unanimi e palesi

DELIBERA

1. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 così come modificato dall'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Avv. Michele TIBALD

IL DIRETTORE
f.to dott. Roberto ORLICH

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **30/11/2022** al **15/12/2022** inclusi.

Addì li **30/11/2022**

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to Sorarù Luisa

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente sul Sito Istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal **30/11/2022** al **15/12/2022** inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Addì li _____

IL DIRETTORE
dott. Roberto ORLICH

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì li _____

IL DIRETTORE

Divenuta **esecutiva** ai sensi dell'art. 1 comma 19 della Legge Regionale 21/2003 come modificato dall'art. 17, c. 12 della L.R. 17/2004.

Cervignano del Friuli, li **29/11/2022**