

**C.A.M.P.P.**  
**CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA**  
Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113  
Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli, via XXIV Maggio, 46

Cervignano, lì 28/12/2022

Determinazione n. **571**

COPIA

Prot. n° **005341**

**Oggetto:** Conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa. Linee generali di indirizzo per il 2023-2024

---

**IL DIRETTORE**

**Presupposti di diritto e motivazioni:**

---

Richiamato il Piano Programma 2023-2025 approvato contestualmente al Budget economico pluriennale 2023-2025 prima con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 29/11/2022 e successivamente con la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 13 del 15/12/2022, che delinea le azioni di organizzazione e sviluppo del Consorzio per il prossimo triennio;

Richiamato il Titolo IV - Capo II del C.C.R.L. del Comparto Unico del personale non dirigente del 7/12/2006, che disciplina l'istituto delle Posizioni Organizzative;

Visto il vigente Regolamento interno dell'Ente relativo a "Criteri per il conferimento e la pesatura delle Posizioni Organizzative" approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 20/12/2010 e da ultimo modificato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 13/2/2017;

**Presupposti di fatto e descrizione del procedimento:**

---

Atteso che il citato Regolamento dispone, all'art. 2, che il CAMPP definisca il sistema dei ruoli e delle responsabilità delle Posizioni Organizzative (di seguito anche P.O.) prima della individuazione puntuale delle figure che ricopriranno tali incarichi, ricordando che tale adempimento è il presupposto indispensabile per la loro attribuzione;

Ricordato, ancora, che ai sensi del citato Regolamento gli incarichi delle P.O. sono conferiti dal Direttore e sono tre le tipologie delle P.O. stesse, così di seguito identificate:

- Gestionali
- Professionali
- Specialistiche

Richiamata la propria determinazione n. 428 del 29/12/2021 relativa a "Conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa. Linee generali di indirizzo per il periodo 2022-2024" con la quale sono state definite le caratteristiche principali delle funzioni delle seguenti P.O.:

- Coordinamento amministrativo
- Bilancio

- Abitare sociale
- Progetti di comunità
- Integrazione Lavorativa LR 41/96
- Integrazione Lavorativa LR 18/05

Considerato che di recente è stata emanata la legge regionale 14 novembre 2022, n. 16, relativa a "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia" che prevede un percorso articolato per definire in particolare le modalità di gestione dei servizi per le persone con disabilità, che dal 01/01/2024 saranno nella titolarità della competente Azienda sanitaria;

Ritenuto opportuno definire in modo più compiuto il sistema dei vari ruoli di responsabilità del CAMPP per tenere conto che si prevede, nel corso del biennio 2023-2024, un intenso lavoro di partecipazione alle fasi della concertazione territoriale prevista dalla citata LR 16/22, a supporto dell'Assemblea consortile, del Consiglio di Amministrazione e della Direzione;

Rilevato che le presenti linee di indirizzo anticipano gli obiettivi specifici che verranno assegnati alle varie P.O. con l'adozione del Piano della Performance 2023 e che saranno in modo prevalente congruenti con il citato importante lavoro di analisi, sviluppo ed accompagnamento gestionale della legge regionale di riforma;

Richiamata, altresì, la propria Determinazione n. 188 del 18/05/2022 con la quale è stato conferito l'incarico della Posizione Organizzativa "Progetti di comunità" al dipendente dott. Luca Bennici, a decorrere dal 01.06.2022;

RITENUTO di confermare gli incarichi di posizione organizzativa agli attuali dipendenti titolari, per l'anno 2023 e fino al 30/6/2024 (data di cessazione dell'incarico vigente del Direttore), con qualche modifica nella denominazione delle varie P.O. e come di seguito riportato:

Denominazione P.O.	Dipendente incaricato
Bilancio	Gianfranco PONIS
Gestione attività amministrativa	Luisa SORARU'
Integrazione Lavorativa LR 18/05	Sonia DOMINI
Integrazione lavorativa LR 41/96	Luisa MANGANARO
Progetti di Abitare sociale	Barbara FLORIT
Progetti di Comunità	Luca BENNICI

Ritenuto, altresì, di proseguire con le modalità di condivisione in staff per la programmazione delle attività, l'analisi di normative e situazioni di rilievo per la gestione complessiva, avviate nel 2021;

#### D E T E R M I N A

- 1) di dare atto per il periodo 2023-2024 le P.O. del CAMPP sono così sinteticamente definite per macro-indirizzi operativi:

Denominazione P.O.	Caratteristiche principali della funzione	Tipologia P.O.
Bilancio	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Coordinamento amministrativo e contabile del sistema finanziario del CAMPP</li> <li>2) Collaborazione diretta con Direttore e U.O. Patrimonio per l'analisi di provvedimenti di competenza</li> <li>3) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento per le parti relative al bilancio ed al patrimonio dell'ente;</li> </ol>	Gestionale

	4) Sostituto del Direttore in caso di sua assenza	
Gestione attività amministrative	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gestione amministrativa del sistema dei servizi del CAMPP con particolare attenzione ai procedimenti relativi agli accessi, dimissioni e transiti delle persone con disabilità che a vario titolo frequentano servizi, interventi e progetti gestiti dal CAMPP</li> <li>2) Collaborazione diretta con Direttore e U.O. Personale per l'analisi di provvedimenti di competenza</li> <li>3) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento per le parti relative al sistema complessivo dei servizi e sistema dei finanziamenti per i servizi per la disabilità</li> </ol>	Gestionale
Progetti di Abitare sociale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Coordinamento ed organizzazione di interventi, servizi e progetti nell'area della residenzialità, con attenzione e sviluppo dei temi dell' "abitare possibile", "domiciliarità innovativa" e "vita indipendente, anche con la cura e sviluppo di progetti innovativi e sperimentali</li> <li>2) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento alle azioni ivi indicate per la promozione di percorsi di vita indipendente e domiciliarità delle persone con disabilità, assieme alla valorizzazione ed innovazione delle esperienze esistenti</li> </ol>	Professionale
Progetti di Comunità	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Coordinamento ed organizzazione di interventi, servizi e progetti nell'area della semiresidenzialità, con attenzione al tema del welfare comunitario e la cura e sviluppo di progetti innovativi e sperimentali</li> <li>2) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento alle azioni ivi indicate di welfare comunitario, assieme alla valorizzazione ed innovazione delle esperienze esistenti</li> </ol>	Professionale
Integrazione Lavorativa LR 41/96	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Coordinamento ed organizzazione di interventi, servizi e progetti per l'inclusione sociale delle persone con disabilità mediante l'integrazione lavorativa</li> <li>2) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento alle azioni ivi indicate</li> </ol>	Professionale

	di inclusione sociale tramite l'integrazione lavorativa	
Integrazione Lavorativa LR 18/05	<p>1) Coordinamento ed organizzazione di interventi, servizi e progetti per l'inclusione sociale delle persone con disabilità mediante l'integrazione lavorativa con particolare attenzione alle politiche attive del lavoro</p> <p>2) Collaborazione e partecipazione con il Direttore nelle attività previste dall'applicazione della LR 16/2022, con particolare riferimento alle azioni ivi indicate di interazione con i Servizi del collocamento mirato</p>	Professionale

- 2) Di confermare l'assetto organizzativo per Staff del CAMPP così definito:
- **Staff di Direzione:** Direttore, P.O. Bilancio e P.O. Gestione attività amministrative;
  - **Staff di Programmazione:** Direttore e tutte le P.O.
  - **Comitato Tecnico:** Direttore, P.O. Coordinamento amministrativo, P.O. Abitare sociale, P.O. Progetti di comunità, Referenti dei Servizi semiresidenziali.
- 3) di individuare per ciascuna area di intervento richiamata nella citata LR 16/2022 le P.O. coinvolte, come seguito riportato, salvo successive modifiche ed a titolo di primo indirizzo operativo,

Area di intervento (con riferimenti agli articoli più significativi della LR 16/22)	P.O. coinvolte assieme al Direttore e con la collaborazione delle P.O. dello Staff di Direzione
Salute e obiettivi di sviluppo sostenibile in materia di salute (art. 5)	P.O. Progetti di Abitare sociale P.O. Progetti di comunità
Abitare e vita indipendente (art. 6)	P.O. Progetti di Abitare sociale P.O. Progetti di comunità
Cultura, sport e turismo (art. 7)	P.O. Progetti di comunità
Istruzione e formazione (art. 8)	Staff di Programmazione
Lavoro (art. 9 e art. 19)	P.O. Integrazione lavorativa LR 41/96 P.O. Integrazione lavorativa LR 18/05
Mobilità personale e libertà di movimento (art. 10)	P.O. Progetti di comunità P.O. Integrazione lavorativa LR 41/96 P.O. Integrazione lavorativa LR 18/05
Informazione, comunicazione e partecipazione (art. 12)	Staff di Programmazione
Aggiornamento dell'assetto istituzionale e organizzativo (art. 17)	Staff di Programmazione
Sistema di regolazione dei rapporti per la gestione dei servizi in materia di disabilità (art. 21)	Staff di Programmazione
Integrazione istituzionale (art. 22)	Staff di Programmazione
Integrazione gestionale e professionale (art. 23)	Staff di Programmazione

Sperimentazioni per l'innovazione del sistema dei servizi per le persone con disabilità (art. 25)	P.O. Progetti di Abitare sociale P.O. Progetti di comunità
Norme finanziarie (art. 26)	P.O. Bilancio (per contabilità economico patrimoniale) P.O. Gestione attività amministrativa (per finanziamenti per servizi per disabilità)

- 4) di confermare con decorrenza gennaio 2023, e fino al 30/06/2024 (data di cessazione dell'incarico del Direttore), salvo eventuali e diverse disposizioni, gli incarichi di posizione organizzativa agli attuali dipendenti titolari, come esposto in tabella:

Denominazione P.O.	Dipendente incaricato
Bilancio	Gianfranco PONIS
Gestione attività amministrativa	Luisa SORARU'
Integrazione Lavorativa LR 18/05	Sonia DOMINI
Integrazione lavorativa LR 41/96	Luisa MANGANARO
Progetti di Abitare sociale	Barbara FLORIT
Progetti di Comunità	Luca BENNICI

- 5) di procedere con successivo e separato atto alla determinazione del valore della retribuzione delle P.O. come risultante dalle schede di pesatura depositate agli atti dell'Ufficio Gestione del Personale, contestualmente alla definizione più in dettaglio delle forme di collaborazione, autonomia e obiettivi rispetto all'incarico assegnato;
- 6) di dare atto che tempo per tempo, in ragione degli sviluppi derivanti dall'applicazione della legge regionale 14/11/2022 n. 16, potranno essere definiti, con direttive interne e con ciascuna delle P.O., aspetti collaborativi ritenuti ulteriormente necessari.
- 7) di dare atto che nel Piano della Formazione 2023 del CAMPP saranno previste delle attività formative a supporto delle attività di collaborazione e partecipazione delle varie P.O. nelle varie fasi di sviluppo della LR 16/2022.
- 8) di dare atto che si intendono concertare con le varie P.O., all'interno del Piano della Prestazione 2023 del CAMPP, obiettivi personali quantitativamente non numerosi, bensì importanti e congruenti con l'avvio applicativo della citata LR 16/2022, stante l'importanza che questa riveste per tutto l'assetto organizzativo ed amministrativo del CAMPP;
- 9) di provvedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
- 10) di dare atto che l'informazione sindacale di cui all'art. 7 – comma 1 del C.C.R.L. del 1/8/2002 viene assolta mediante la pubblicazione sopra richiamata, come comunicato alla R.S.U. del CAMPP.

Il Direttore  
f.to dott. Roberto Orlich

---

**CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi da oggi 28 DIC 2022 fino al 12 GEN 2023 inclusi.

Cervignano del Friuli, lì 28 DIC 2022

f.to L'IMPIEGATO ADDETTO

-----

---

**ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal 28 DIC 2022 al 12 GEN 2023 inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Cervignano del Friuli, lì -----

f.to IL DIRETTORE  
dott. Roberto Orlich

-----

---